

WAS IST ERASMUS+ ?

ERASMUS+ ist ein Mobilitätsprogramm der Europäischen Union für die grenzüberschreitende Zusammenarbeit und umfasst zahlreiche unterschiedliche Aktivitäten: internationale Mobilität von Studierenden, Lehrenden und anderem Personal, gemeinsame Entwicklung von Lehrplänen, Intensivprogramme, etc. Der Fokus hier liegt auf dem Austausch von Studierenden. Das Erasmus-Programm soll die Studierenden in die Lage versetzen, in anderen europäischen Staaten Erfahrungen zu sammeln und deren Studienangebote sprachlich, kulturell und fachlich zu nutzen, um bessere Beschäftigungschancen im zukünftigen Berufsleben zu erlangen.

ERASMUS+ AN DER FSU JENA

- Kooperation mit ca. 280 Partneruniversitäten in ganz Europa
- Jährlich fast 300 Studierende im Ausland und nahezu 200 Studierende aus Europa in Jena
- Verantwortlich für die Durchführung des Programms sind:
 - ⇒ die ERASMUS+ Fachkoordinierenden in den Fachbereichen
 - ⇒ das Internationale Büro für die Gesamtkoordination und Organisation

KONTAKT

Friedrich-Schiller-Universität Jena
Internationales Büro
Fürstengraben 1
07743 Jena

www.uni-jena.de/International

ERASMUS+ Beratung

ERASMUS+ Hochschulkoordination
Jana Blumenstein

ERASMUS+ Assistenz
Jana Richard

Sprechzeiten

Mo., Mi., Fr.* 10.00 – 12.00 Uhr
Di. 13.30 – 15.00 Uhr

* Telefonsprechzeit

Allgemeine Anfragen

Email: outgoing@uni-jena.de

FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA Internationales Büro
International Office



ERASMUS+

Studieren in Europa



TEILNAHMEVORAUSSETZUNGEN

- Immatrikulation an der Universität Jena für ein Vollstudium
- Abschluss des ersten Studienjahres (außer Masterstudierende und bei Praktika)
- Ausreichende Sprachkenntnisse für das Zielland bzw. die Unterrichtssprache der Zieluniversität (mind. B1/ B2-Niveau)
- Fachspezifische Voraussetzungen
- Teilnahmeberechtigt sind deutsche sowie ausländische Studierende

BEWERBUNG

- Bewerbungen erfolgen über die ERASMUS+ Koordinierenden in den Fakultäten
- Bewerbungsfristen für alle Institute/ Fakultäten: 15. Januar für das folgende akademische Jahr (Winter- und Sommersemester)
- Bewerbungsunterlagen: Bewerbungsformular (www.uni-jena.de/AuslandsaufenthalteFormulare), Lebenslauf, Motivationsschreiben, Friedolin-Ausdruck, Sprachnachweis

WIE GEHE ICH VOR? (TO-DO!)

1. Informieren

Nehmen Sie möglichst ca. 1 Jahr vor geplantem Beginn Kontakt zum Internationalen Büro und/ oder Ihrem/r ERASMUS+ Fachkoordinierenden auf.

2. Bewerben

Bewerben Sie sich bei Ihrem/ ERASMUS+ Fachkoordinierenden bis zum **15. Januar!**

3. Platzannahme

Nach der Auswahl durch den Fachbereich nehmen Sie Ihren ERASMUS-Platz schriftlich an.

4. Nominierung und Anmeldung an der Gastuni

Sie werden von Ihrem/r Fachkoordinierenden an der Gastuniversität nominiert. Im Anschluss schicken Sie selbstständig die ausgefüllten Bewerbungsunterlagen der ausländischen Gastuni an das dortige Internationale Büro/ Online-Bewerbung. Information zu Bewerbungsformalitäten und Deadlines erhalten Sie auf der Website der Gastuni bzw. direkt von den dortigen Koordinierenden.

5. Erstellen des Learning Agreement

Vor Ihrer Abreise erstellen Sie zusammen mit Ihrem/r ERASMUS-Fachkoordinierenden einen Studienplan für die Gasthochschule, das sog. Learning Agreement, in dem die Anerkennung von Ihren im Ausland erbrachten Studienleistungen geregelt wird.

6. Online-Spracheinstufungstests (OLS)

Legen Sie vor Abreise den Ihnen zugewiesenen Online-Sprachtest in Englisch oder der jeweiligen Landes- bzw. Arbeitssprache ab.

7. ERASMUS-Förderung

Das ERASMUS+ Stipendium beantragen Sie über ein Online-Formular. Der entsprechende Link wird Ihnen per Email zugesandt.

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

- ⇒ Dauer: mindestens 2 Monate, maximal 12 Monate pro Studienzyklus an einer ERASMUS-Partnerhochschule des Fachbereichs (mehrere Mobilitätsaktivitäten, inklusive Praktika/ Graduiertenpraktika, sind in diesem Zeitraum möglich)
- ⇒ Förderung ab dem 2. Studienjahr möglich
- ⇒ Ausreichende Sprachkenntnisse (B2) in der Sprache des Gastlandes oder Englisch; das Sprachzentrum der Universität Jena bietet Sprachkurse in zahlreichen Sprachen an; Informationen unter: www.uni-jena.de/SPZ



ANERKENNUNG

- Es sind 30 ECTS Credits pro Semester während eines Auslandsaufenthalts anzustreben.
- Die an der ausländischen Partnerhochschule erfolgreich abgeschlossenen Kurse und erworbenen Leistungsnachweise können an der Universität Jena anerkannt werden (ECTS).
- Voraussetzung hierfür ist eine individuelle detaillierte Absprache mit den Programmverantwortlichen des Fachbereiches: das individuelle Studienprogramm wird vor Beginn des Auslandsaufenthaltes in ein **Online Learning Agreement (OLA)** eingetragen. Das Learning Agreement wird jeweils von den Studierenden sowie den Programmbeauftragten der Uni Jena und der Gasthochschule unterschrieben. Änderungen zum ursprünglichen Studienplan können bei Bedarf in dem Formular eingetragen werden.
- Die Anerkennung erfolgt nach der Rückkehr anhand des Transcript of Records (Auflistung der tatsächlich besuchten Veranstaltungen an der Gastuniversität sowie der erbrachten Credits) bei Ihrem jeweiligen zuständigen Prüfungsamt (nach vorheriger Rücksprache mit den ERASMUS+ Fachkoordinierenden).

FÖRDERUNG

- monatliche Stipendienrate je nach Ländergruppe
- Sonderzuschüsse für Studierende mit besonderen Bedürfnissen (Kind, Behinderung, Erstakademiker/-innen, Erwerbstätigkeit)
- Reisekosten und Versicherungsschutz können nicht übernommen werden; weitere Informationen unter: <https://www.uni-jena.de/InternationalVisa.html>
- Befreiung vom Semesterbeitrag (bei Beurlaubung) an der Universität Jena
- **Studiengebühren an der ausländischen Gastuniversität fallen nicht an!**
- Online-Sprachkurse für verschiedene Sprachen
- Vor- und Nachbereitung des Auslandsaufenthaltes durch Angebote des Internationalen Büros